中共福建省委网信办
福建省职称改革工作办公室
福建省工程技术经济专业职称改革领导小组

闽委网信办联〔2024〕25号

关于报送2024年度工程技术人员网信专业中（初）级职务任职资格评审材料的通知

各设区市委网信办、市人社局、市工信局，平潭综合实验区党群工作部、网信办、经济发展局，省直有关单位，各有关高校：

为做好2024年度福建省网信专业中（初）级职务任职资格评审工作，现就有关事项通知如下：

一、评审范围及对象

（一）在我省企事业单位中从事网信工程技术工作的专业技术人员，符合《福建省职称评审管理办法》（闽人社发〔2021〕1

号）、《福建省工程系列职称评审条件》（闽工信职改〔2023〕19号）有关规定，具备《福建省工程系列网信专业职称评价标准（试行）》（闽委网信办联〔2023〕22号）中申报工程师（助理工程师）评审条件者，均可申报。

（二）在闽台湾地区居民可根据《关于开展在闽台湾地区居民工程专业技术职务任职资格评审试点工作的通知》（闽人发〔2008〕70号）规定的条件，自主申报评审。

（三）已达到国家法定退休年龄或已经办理退休手续的人员、公务员（含参照公务员法管理人员）不纳入职称评审范围。

二、申报程序

本次申报采取网上申报和现场审核相结合的方式。

（一）网上申报

1. 线上申报网址：http://220.160.52.235:9080（福建省职称申报评审管理平台，推荐使用谷歌浏览器或者360安全浏览器极速模式）。申报时间：2025年3月3日—3月31日。

2. 申报流程。请各单位组织指导申报人员按照《福建省专业技术人员职称评审系统操作手册——个人申报》《福建省专业技术人员职称评审系统操作手册—个人业绩库》要求，做好申报材料备份、申报；申报人员所在单位按照《福建省专业技术人员职称评审系统操作手册—用人单位》进行核验；业务主管部门（含设区市行业主管部门和省直部门）按照《福建省专业技术人员职称评审系统操作手册—业务主管部门和组建单位》进行审核。各相

关单位应于2025年5月16日17:00前对符合条件人员予以审核上报。以上相关操作手册可在福建省职称申报评审管理平台首页下载，下载地址：http://220.160.52.235:9080/doc/福建省专业技术人员职称评审系统操作手册.zip。

3.线上申报操作如遇技术问题，请联系咨询平台技术服务工作人员，联系电话：0591-87530309，0591-87800113，19356504135。

（二）现场审核

现场审核材料时间为：2025年5月6日—5月23日（工作日）。凡有下列情况之一的，不予受理：未经网上申报的；未按规定出具委托评审函的；非本系列（专业）评委会评审范围的；申报材料不符合评审条件规定的；不按规定时间、程序申报的；已实行“评聘合一”的单位超岗位职数申报的；其他不符合规定申报条件的。

材料报送地址：福州市鼓楼区北大路133号；邮编：350000；联系电话：0591-87716260。

三、申报材料及要求

申报材料应收集整齐装盒，并将报送材料清单目录贴在材料盒上，注明申报人姓名、单位、地址、邮编、联系电话和单位职改办电话等。具体如下：

（一）由各设区市人社局、平潭综合实验区党群工作部或省直单位职改办（人事部门）开具的《委托评审函》1份。按照省政府有关高等院校、省属科研机构等“评聘合一”的规定，凡属

上述单位的专业技术人员，须在委托评审函中注明单位专技岗位空岗情况。

（二）所在单位推荐意见1份（须写明申报人的业务理论水平、工作表现、主要业绩和获奖情况，并注明符合申报条件的申报业绩）。

（三）个人身份证复印件1份。

（四）《专业技术职务任职资格评审表》（以下简称《评审表》）一式4份，双面打印，此表复印无效。

（五）《申报中（初）级专业技术职务任职资格人员简明表》（以下简称《简明表》）一式35份。

1. 一律用A3纸打印，不装订，每份均须加盖所在单位公章。

2. 破格申报者，应在简明表备注栏中注明符合破格申报条件的具体条目。

3. 表中“任现职以来主要专业技术工作业绩”一栏要求按本人业绩的主次顺序填写，本人参与的项目可合并在一起填写，表中提到的业绩要附佐证材料。

4. 表中“任现职以来撰写的论文、著作、总结、报告”一栏填报每篇文章名称，还要注明是独著或第几作者。

（六）《网信专业技术职务任职资格申请备案表》（以下简称《备案表》）1份，并加盖所在单位公章。

（七）任现职以来，有效评审年度考核结果考核登记表复印件各1份。国有企事业单位人员应提供存入档案的“年度考核登

记表”的复印件，加盖人事部门印章。

（八）应提交的证书、奖状等材料的原件及复印件各1份（原件现场查验完即可带回）。

1. 学历、学位证书。2002年后在国内取得并可在学信网查询的学历可只提供证书号和在线检验报告（须盖章），无需提供学历、学位原件或复印件；在国外取得的学历、学位应提供教育部门认可的学历认证证明；非全日制学历要求完整填写之前的学历，提供各前置学历的证明，并在简明表中注明专业、学制、学历形式及层次等信息；不能在学信网查询的须提供毕业学校的联系方式或能够有效证明其学历真实性的其他材料。

2. 现任专业技术职务任职资格证书。

3. 现任专业技术职务聘书或能体现专业技术职务的聘用合同复印件1份。

4. 在评审表或简明表中涉及的任现职以来能反映本人专业技术水平、业绩、贡献的有关获奖证书，并按顺序装订成册。

（九）业绩成果材料（提交下列条件之一证明材料）。

1. 参与完成的1项及以上市（厅）级及以上网络生态治理、网络舆情管理、网络信息传播、网络空间安全等网信领域相关研究课题，并通过验收或鉴定。

2. 参与制（修）定1项及以上的市（厅）级及以上网信工程领域行业相关发展规划、战略决策、网信领域新技术新应用技术标准等文件证明材料，获得相关部门批准或行业专家认可，并颁

布实施。

3. 作为主要完成人（前 2 名），参与编写学术报告、研究报告、技术报告、重大主题宣传和重大议题设置报告、舆情分析研判报告等 2 篇及以上，均获得市（厅）级领导肯定性批示，为相关部门提供决策参考。

4. 作为主要成员（前 3 名），获得网信工程领域 1 项及以上相关授权发明专利或 2 项及以上实用新型专利，并具有专利证书。

5. 参与解决关键信息基础设施或重要企事业单位网信工程领域专项技术问题 2 项及以上，并通过使用方验收、鉴定或进行推广应用。

6. 作为主要完成人（前 2 名），完成网信工程领域市（厅）级及以上项目的 2 项及以上设计、评价、认证、评估等专业技术工作，编写相应的专项技术报告，对防范、控制网络安全风险有显著效果，获得同级及以上行政主管部门认可。

7. 作为技术负责人，近一年主持完成我省 30 个三级以上信息系统网络安全等级保护测评工作；或作为渗透方人员参加闽盾杯等市（厅）级以上网络安全主管部门主办的攻防演练赛事，并获得三等奖及以上。

8. 作为主要完成人（前 2 名），近 1 年参与市（厅）级以上打击网络侵权、盗版假冒、虚假宣传等至少 8 项网络专项工作，具有一定创新性。

（十）学术能力材料（提交下列条件之一证明材料）

1. 结合本专业技术工作实践，独立撰写 1 篇网信工程领域专业论文、技术工作总结或调研报告等，引用数据齐全、结论正确，具有一定的学术能力或实用价值（论文认证：所有报送的论文需提供在中国知网上的查询认证（须盖章），将查询结果输出打印后附在论文材料前。查询途径：中国知网(http://www.cnki.net/)→文献检索→主题→篇名→搜索→点击题名进入详细信息，查询结果须包含题名、作者、来源出处、发表时间等内容）。

2. 作为参编者，参与公开出版发行的相关专业著作或译著编写工作（需正式出版发行的本行业刊物或大学本科院校主办的学术刊物上发表，刊物需有 CN 或 ISSN 刊号，且能在国家新闻出版署网站查询到，网址：http://www.nppa.gov.cn/，查询路径：“办事服务→从业机构和产品查询→期刊/期刊社查询→查询结果”），将查询结果（须盖章）输出打印后附在论文材料前。

（十一）破格申报者应符合《福建省工程系列职称评审条件》（闽工信职改〔2023〕19 号）和《福建省工程系列网信专业职称评价标准（试行）》（闽委网信办联〔2023〕22 号）规定的申报条件。

（十二）非工程系列职称或工程系列中非网信专业职称者，从事网信领域岗位工作满 1 年以上，具备网信事业所需的有关知识和技能，能履行岗位职责，取得工作业绩，经用人单位考核合格，且符合《福建省工程系列网信专业职称评价标准（试行）》（闽委网信办联〔2023〕22 号）基本条件的，可根据学历资历、专业

水平、业绩成果、学术能力等，进行职称转评。已取得工程系列其他相近专业，申报网信专业职称，可直接申报高一级职称，原专业工作年限可合并计算。

四、其他事项

（一）任职年限计算的截止时间为2024年12月31日，申报人员提交的学历、论文、奖项、业绩各项证书等应为任现职以来至2024年12月31日前取得。

（二）所在工作单位应对申报人提交的学历、学位、专业技术工作资历、论文论著、奖项、科研成果等申报材料逐项进行审核，查验是否齐全、真实、准确。必要时，成立考核组对申请人任职以来的职业道德、工作表现、专业技术业绩、成果等进行考核。刑事处罚期间、受记过以上处分期内和正在立案审查的专业技术人员不得申报参加职称评审。申请人所在单位审查后将申请人基本情况、申报评审、考核结果在本单位进行公示，公示期不少于5个工作日，接受群众监督，对有反映和争议的材料，要认真核查。在正式上报前，应将不符合要求和有争议尚未核实的材料剔除，并对申请人任现职以来的专业技术工作业绩、专业技术（学术）水平以及工作表现，撰写准确、客观的评价意见填入《评审表》。公示无异议的，在《评审表》中的“单位推荐意见”栏注明：“经公示（公示期为XX年XX月XX日至XX月XX日），材料真实无异议，符合中（初）级职务任职资格申报条件，同意推荐”；“基层单位意见”栏，本单位签注意见后，由单位负责人签章并

加盖单位公章。凡申报材料的复印件（隐去单位、姓名复印的论文代表作除外）均须由所在单位查验原件审核，逐项签署核对人姓名和审查意见，统一在复印件右上角注明“由原件复印”并加盖单位公章。

（三）职称评审材料按照评审管理权限逐级上报。基层单位人事部门审核同意后按照属地管理原则，逐级审核上交至各设区市人社局，省直有关部门由所在单位职改办（人事部门）审核，由其对受理材料严格按报送条件和要求认真审核，并在《评审表》的“呈报单位意见”栏签注意见加盖公章。对不符合条件和要求的材料不予受理。已受理材料在规定时间内报送至省委网信办。

（四）申报人通过提供虚假材料、剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段取得职称的，按照有关规定撤销职称，2年内不得申报职称，并记入职称评审诚信档案库，纳入全国信用信息共享平台，记录期限3年。

（五）评审结果将在省委网信办官网公示，公示无异议的通过人员将在省人社厅官网公布。

五、申报咨询

（一）各设区市委网信办、平潭综合实验区党工委网信办申报人员由省委网信办负责。

（二）省直有关部门由所在单位职改办（人事部门）负责。

（三）设区市申报人员由设区市人社部门负责，联系电话：福州：0591-83351484，厦门：0592-2853305，漳州：0596-2024742，

泉州：0595-22135541，三明：0598-7506628，莆田：0594-2289533，南平：0599-8866569，龙岩：0597-2529121，宁德：0593-2822243，平潭：0591-23162594。

档案在人才市场申报人员由省级人事代理机构负责，联系电话：中国海峡人才市场0591-96345，省国资人才服务中心0591-87841468，省交通人力资源有限公司0591-87077332，福建建筑人才服务中心0591-87278265，福建青年人才开发中心0591-87667351。

附件：1. 专业技术职务任职资格评审表

2. 网信专业申报中（初）级专业技术职务任职资格人员简明表

3. 网信专业技术职务任职资格申请备案表

4. 材料目录清单

中共福建省委网信办　　福建省职称改革工作办公室

福建省工程技术经济专业

职称改革领导小组

2024年12月18日

附件 1

专业技术职务任职资格评审表

单　　位：_____

姓　　名：_____

现任专业
技术职务：_____

拟 评 审
任职资格：_____

填表时间：　　年　　月　　日

职称申报诚信承诺书

申报人员单位承诺：

经初审，同意_____同志申报_____任职资格。对申报人员任职资格的材料，包括学历、简历、年度考核情况，职称证书、资格证、各类专业技术业绩、成果（奖项、发明专利等）证书，论文及按规定提供的其它材料等，都已经与申报人相关原始材料认真核对，真实有效，准确无误。如本单位有弄虚作假现象或单位有关人员为申报人弄虚作假提供帮助，自愿承担因此造成的一切相关责任及后果。

单位人事审核人签名：　　单位负责人签名：

单位行政公章：

年　月　日

注：签名必须是人事审核人、单位负责人本人，不得代签或加盖私章。

申报人员承诺：

本人承诺所提交的所有申报材料（包括：学历证书、职称证、业绩证明、身份证、劳动合同、资格证、获奖证、专利证书及论文等）均真实有效，如提供虚假、失实的申报材料，本人愿就此承担相应责任，接受有关部门给予的严肃处理：二年内不得申报任职资格；已通过评审并取得专业技术职务任职资格后被举报查实的人员，按照有关规定撤销任职资格。

承诺人（签名）：

年　月　日

填 表 说 明

1. 本表供评审专业技术职务资格使用。1—7 页由参评本人填写，其他由人事组织部门填写。填写内容应经人事组织部门审核认可。

2. 内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。

3. “最高学历”的“毕（肄、结）业时间”，应将非选择项用笔划去；“懂何种外语，达何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔口译能力。

4. 如填写内容较多，可另加附页。

基 本 情 况

<table>
<tr><td rowspan="2">姓
名</td><td>现 名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>民族</td><td></td><td rowspan="3">相
片</td></tr>
<tr><td>曾用名</td><td></td><td>出生
日期</td><td colspan="3">年 月 日</td></tr>
<tr><td colspan="2">出生地</td><td colspan="2"></td><td>工资
级别</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">参加工作时间</td><td colspan="2"></td><td>身体
状况</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">最
高
学
历</td><td>毕(肄、结)业
时 间</td><td>学 校</td><td>专 业</td><td>学 制</td><td>学 位</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="2">现任专业技术职务及任职时间</td><td colspan="2"></td><td>现从事何种专业技术工作</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">专业技术职务任职资格（取得时间及审批机关）</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">现（兼）任行政职务及任职时间</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">何时加入中国共产党（共青团）任何职务</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">何时何地参加何种民主党派任何职务</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">参加何种学术团体，任何种职务有何社会兼职</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">懂何种外语，达到何种程度</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

学 习 培 训 经 历

（包括参加专业学习、培训、国内外进修等）

起 止 时 间	专业或主要内容	学习地点	证 明 人

工　作　经　历

起　止　时　间	单　位	从事何专业技术工作	职　务
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			
年　月—　年　月			

任现职前主要专业技术工作业绩登记

起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获何奖励效益或专利）

任现职后主要专业技术工作业绩登记（一）

起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获何奖励效益或专利）

任现职后主要专业技术工作业绩登记（二）

起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容，本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获何奖励效益或专利）

著作、论文及重要技术报告登记

日　　期	名称及内容提要	出版、登载获奖或在学术会议上交流情况	合（独）著、译

考试成绩及答辩情况

日 期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位

答辩情况	公　章 负责人： 年　月　日

年度及任职期满考核结果

公　章

负责人：

年　月　日

单 位 推 荐 意 见

基 层 单 位 意 见
公 章 负 责 人： 年 月 日
呈 报 单 位 意 见
公 章 负 责 人： 年 月 日

附件2

网信专业申报中（初）级专业技术职务任职资格人员简明表

填报单位（盖章）：　　填报时间：　　年　月　日

<table>
<tr><td rowspan="2">工作单位</td><td rowspan="2">姓名</td><td rowspan="2">性别</td><td rowspan="2">出生年月</td><td rowspan="2">何时、何院校、何专业毕业，学制几年</td><td rowspan="2">学历形式、层次</td><td rowspan="2">参加工作时间</td><td rowspan="2">行政职务</td><td rowspan="2">现职称及获得时间</td><td rowspan="2">现技术职务及聘任时间</td><td colspan="2">近五年度考核等级</td><td rowspan="2">申报何专业</td><td rowspan="2">备 注
（破格申报者应在本栏内写明符合文件规定的哪一条款）</td></tr>
<tr><td>年度</td><td>综合等级</td></tr>
<tr><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td></td><td></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="3">任现职后工作简历</td><td colspan="2">任现职以来主要专业技术工作业绩</td><td colspan="2">任现职以来撰写的论文、著作、总结、报告（需注明独著或第几作者）</td></tr>
<tr><td>起止时间</td><td>工作单位及职务</td><td>主要专业技术工作</td><td>时间</td><td>项目、规模、承担何工作、职务、进度、效果等
（按本人业绩的主次顺序填写）</td><td>题　　目</td><td>刊出及交流情况
（刊物及会议名称、时间、刊号）</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td>代表作</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>获奖情况
（注明排名）</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

本表格用A3纸打印，请勿装订折叠　　单位通讯地址：　　申报人联系电话：

附件3

网信专业中(初)级专业技术职务任职资格申请备案表

填报单位（盖章）：

序号	姓名	性别	出生年月	工作单位	委托单位	身份证号	学历情况					聘任时间	近五年年度考核等级	申报何专业技术资格	代表作及期刊	是否破格	原有专业技术职务任职资格情况			联系电话（手机）	电子邮箱
							毕业院校及专业	学历层次	学位	学历形式	毕业时间						名称	取得时间	证书编号		
1																					
2	张某	男	1980.01	单位全称（严格同单位公章一致）	XX职称改革工作办公室（严格同委托单位公章一致）	XXXXXXXXXXXXXXXXXX（18位）	填写工程技术类最高学历对应院校专业	最高学历取得层次		最高学历取得形式	按年月格式填写（如：2008.09）	工程师起聘时间，按年月日格式填写（如：2016.12.11）	如： 2019合格 2020合格 2021合格 2022合格 2023合格		论文代表作题目及期刊名称和期号完整	是或否	如：按工程师证专业名称（全称）填写（如：XXX助理工程师）	具体按年月日格式填写（如：2024.12.31）			

填写说明：1. 工作单位、委托单位：请填写全称；
2. 学历层次：请填写中专、大专、本科、硕士研究生、博士研究生或其他；
3. 毕业院校及专业、学位：须与学位证书一致；
4. 学历形式：请填写全日制、自考、函授、网络教育或其他；
5. 所申报的专业统一名称为：网络生态治理、网络舆情管理、网络信息传播、网络空间安全等。
6. 所有涉及时间的，严格按范例要求的格式填写，且与证书上的时间一致。
此表需盖章，电子版（表格以“申报单位+姓名+身份证号码”命名）刻录至光盘。

附件 4：

材料目录清单

正常晋升☐

破格晋升☐

序号	材料名称	件数
1	委托评审函	
2	所在单位推荐意见	
3	身份证复印件	
4	专业技术职务资格评审表	
5	申报网信专业中（初）级职务任职资格人员简明表（A3 打印）	
6	网信专业技术职务任职资格申请备案表	
7	学历、学位证明材料（原件及复印件）	
8	现任专业技术职务任职资格证书（原件及复印件）	
9	现任专业技术职务聘书或合同（原件及复印件）	
10	年度考核登记表	
11	任现职以来个人业绩材料复印件	
12	任现职以来学术能力材料复印件	
13	其他材料	
14	光盘	

姓名：

单位：

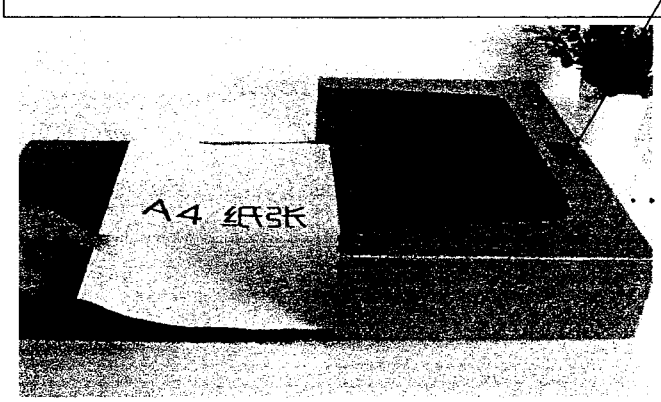
申报专业：

联系电话：

注:本表用 A4 纸打印后，用双面胶贴在申报材料档案盒正面

评审材料分类标识

设区市：_____	□正常晋升	编　号
单　位：_____	□破格晋升	
姓　名：_____		
申报专业：_____		



单　　位
姓　　名
申报专业
□正常晋升 □破格晋升

注:上表打印后分别贴在申报材料档案盒侧面

中共福建省委网信办　　2024年12月24日印发